

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СЛАВУТСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

РІШЕННЯ

колегії управління освіти

виконавчого комітету Славутської міської ради

25 листопада 2019 року Протокол № 5/1

Про підсумки проведення ЗНО в 2019 році

Заслухавши доповідну записку методиста інформаційно-методичного центру Сиропятової З.І. «Про підсумки проведення ЗНО в 2019 році»,виступи керівників закладів загальної середньої освіти, колегія управління освіти

ВИРІШИЛА:

1. Доповідну записку методиста інформаційно-методичного центру Сиропятової З.І. «Про підсумки проведення ЗНО в 2019 році» взяти до відома.

2. Керівникам закладів освіти:

2.1. Детально проаналізувати результати участі випускників закладу у зовнішньому незалежному оцінюванні 2019 року.

*До 06 грудня 2019 року*

2.2. Забезпечити системний та дієвий контроль за роботою педагогічних працівників у частині надання освітніх послуг та об’єктивного оцінювання знань учнів, належний рівень вивчення стану викладання навчальних предметів, знання педагогами програми зовнішнього незалежного оцінювання, підвищення їх професійного і загальнокультурного рівнів та педагогічної майстерності.

*Постійно*

2.3. Здійснювати системний моніторинг навчальних досягнень, вчасно виявляти потенційні проблеми, які можуть вплинути на якість складання тестових завдань, оперативно приймати конкретні управлінські рішення щодо покращення якості знань.

*Постійно*

2.4. Впроваджувати у систему оцінювання якості знань он-лайн ресурси.

*Протягом 2019/2020 н.р.*

2.5. Посилити контроль щодо визначення претендентів на нагородження свідоцтвами з відзнакою, золотими та срібними медалями.

*Постійно*

2.6. Врахувати результативність учнів під час ЗНО педагогічним працівникам під час чергової атестації.

*Під час атестації*

2.7. Забезпечити системну роботу практичних психологів закладів з формування психологічної готовності випускників до участі у ЗНО.

*Постійно*

2.8. Постійно проводити системну профорієнтаційну роботу з учнівською молоддю з метою надання допомоги школярам в активному професійному самовизначенні та свідомому виборі предметів тестування.

*Постійно*

3. Інформаційно-методичному центру управління освіти (Поліщук А.С.):

3.1. Спрямувати діяльність міських методичних структур на формування практичних навичок педагогів щодо підготовки учнів до ЗНО, опрацювання з вчителями- предметниками типових помилок з навчальних дисциплін, проведення майстер-класів з педагогами міста, випускники яких мають високі показники за результатами ЗНО.

*Протягом 2019/2020 н.р.*

3.2. Проводити просвітницьку роботу щодо пробного ЗНО, процедури проходження ЗНО, використання он-лайн ресурсів для застосування тестових форм роботи у освітньому процесі.

*Протягом 2019/2020 н.р.*

3.3. Забезпечити супервізію учителів-предметників, які викладають предмет на профільному рівні.

*Протягом 2019/2020 н.р.*

3.4. Сприяти Вінницькому регіональному центру оцінювання якості освіти у підготовці та проведенні ЗНО у 2019 році, створенні умов для роботи пунктів ЗНО, залученні персоналу із числа педагогічних працівників та інших фахівців до підготовки та проведення ЗНО – 2020.

*Постійно*

4. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на головного спеціаліста управління освіти Голянич Л.С.

Голова колегії ,

начальник управління освіти Е. ПЕРЕПЕЛИЦЯ